

Fecha _____



1 de Julio, 20 ____ 30 de Junio, 20 ____

REVISION ANUAL Y PRESUPUESTO DEL MINISTERIO / ORGANIZACION

Todos los ministerios en regla y aprobados por la Parroquia Católica Good Shepherd, deben presentar una Revisión y un Presupuesto Anual para cada año fiscal (1 de julio - 30 de junio). Las formas de los ministerios que pertenecen a Catequesis y Evangelización deben enviarse a Marlon Verduzco al correo (mverduzco@gscparish.org). Todos los demás ministerios deben enviarlos al Comité Coordinador de Ministerios (mcc@gscparish.org). También pueden entregarse o enviarse por correo a la Oficina Parroquial a la dirección: 506 North Garden Street, Visalia, CA 93291.

1. Nombre del Ministerio / Organización / Grupo _____

2. ¿Cuándo es su próximo cambio programado en el liderazgo? (mes año) _____

Todos los nuevos líderes propuestos de cualquier ministerio parroquial deben enviar una breve biografía a MCC. (Número de contacto, trabajo/comunidad, familia y participación en la parroquia). Se les pide a los ministerios afiliados que simplemente le informen a MCC sobre los cambios de liderazgo. Después, se programará una reunión para "conocerse" con el Pastor y el Pastor Asociado.

3. Proporcione la siguiente información de contacto de TODOS los líderes y / o funcionarios del ministerio. **POR FAVOR, LEA LA CLÁUSULA DE PRIVACIDAD y PONGA SUS INICIALES (o el líder puede obtener el consentimiento verbal y anotar tus" iniciales o / sus iniciales")**.

La información personal compartida en este formulario es para uso parroquial y se puede compartir con el personal, los presidentes de los comités y los miembros de Consejos Asesores para el propósito y funciones de sus roles. El líder principal estará en el directorio de la parroquia y en nuestros sitios web. TODOS los líderes del ministerio se agregarán automáticamente a la cuenta de Flocknote de la parroquia y comenzarán a recibir correos electrónicos / mensajes y el boletín electrónico semanal de GSCP. Ver ejemplos a continuación.

Cláusula de Privacidad PC PC/AR	Nombre del Lider	Posición	Numero de Cell	Correo Electrónico / o si no, su Domicilio
	Penny Cole	Presidente	559 790-3000	<u>no</u> email - 345 W 1 st Street, Visalia, 93277
	Arthur Rad	Vice-Presidente	661 285-3124	radical.1@hotmail.com

4. Brevemente explique la misión del ministerio / organización

5. _____ Número de miembros activos. Los ministerios parroquiales que no se basan en la oración necesitan proporcionar la información de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico o dirección postal) de todos los miembros activos. Consulte el enlace adjunto, use Word o Excel y envíe un correo electrónico a: mcc@gscparish.org o adjunte una hoja de papel por separado. Indique el nombre del ministerio y el año fiscal en la parte superior de la página.

6. ¿Están actualmente archivadas en la Oficina Parroquial los Estatutos o directrices del ministerio? ___ Si ___ No

7. Si se requiere, acepto proporcionar a la parroquia una copia de nuestro Certificado de Seguro. Hasta el Mes de _____.

8. Presente un presupuesto anual, si es necesario para el próximo año fiscal (1 de julio - 30 de junio) utilizando la tabla adjunta. Para obtener asistencia, consulte "Consideraciones presupuestarias" o solicite ayuda a su Coordinador de grupo.

